

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11  
ИМЕНИ ТАМАНСКОЙ ДИВИЗИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН.

ПРИКАЗ

От 24.01.2022

№ 235

СТ. ЗАПОРОЖСКАЯ

**Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в МБОУ СОШ № 11**

В целях организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286, от 31 мая 2021 г. № 287, на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.01.2022 года № 28 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края», приказа УО муниципального образования Темрюкский район от 20.01.2022 № 34 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Темрюкский район»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать школьную координационную группу по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ № 11 и утвердить ее состав.
2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) (приложение 1) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в деятельность МБОУ СОШ № 11 до 1 февраля 2022 года.
3. Разместить план мероприятий (дорожную карту) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на сайте МБОУ СОШ № 11
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11

А.З. Хван



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**(дорожная карта) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ № 11**

| № п/п  | Мероприятия   | Ответственные исполнители   | Сроки реализации |
|--|---|---|------------------|
| 1  | 2   | 3   | 4                |
| <b>1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС ООО</b> |   |   |                  |
| 1.1  | Участие в мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, Академии Министерства просвещения России, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Институт развития образования" Краснодарского края по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО). | Администрация МБОУ СОШ № 11   | Постоянно        |
| 1.2.   | Создание рабочих групп по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях   | Администрация МБОУ СОШ № 11   | январь 2022 г.   |
| 1.3.   | Разработка и утверждение план мероприятий (дорожная карта) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования  | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г.   |
| 1.4  | Включение в план работы МБОУ СОШ № 11 мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ООО  | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г.   |
| 1.5  | Включение в планы работы МБОУ СОШ № 11 мероприятия по организации введения обновленных ФГОС, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения   | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г.   |

|  |  |   |                       |
|--|--|---|-----------------------|
|  | ФГОС   |   |                       |
| 1.6  | Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО и ООО   | Зам. директора по УВР   | январь 2022 г.        |
| 1.7  | Участие в совещание для руководителей образовательных организаций "Цели и задачи образовательных организаций края на 2022 год по введению ФГОС НОО и ООО"  | Директор МБОУ СОШ № 11  | январь 2022 г.        |
| 1.8  | Участие в установочных совещаниях, организованных ИРО КК по введению обновленных ФГОС НОО и ООО  | Администрация МБОУ СОШ № 11   | по графику            |
| <b>2. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ООО</b>   |  |   |                       |
| 2.1.   | Создание вкладки на сайте школы по введению ФГОС НОО и ООО   | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Ответственный за сайт                                    | январь 2022 г.        |
| 2.2.   | Информирование родительской общественности о переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, их актуальности и значимости для системы образования   | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Классные руководители                                    | 1 раз в квартал       |
| 2.3.   | Организация процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно- просветительской работы с родителями и общественностью по вопросам введения ФГОС   | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Классные руководители                                    | 1 раз в полугодие     |
| 2.4.   | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО  | Зам. директора по УВР   | в течение года        |
| <b>3. Организация методического сопровождения внедрения ФГОС НОО и ООО</b>   |  |   |                       |
| <b>3.1 Управление и организация деятельностью образовательной организацией в условиях внедрения ФГОС НОО и ООО</b> |  |   |                       |
| 3.1.1.   | Участие в модельном семинаре, организованном ИРО КК "Планирование ООП: рабочая программа воспитания"   | Директор МБОУ СОШ № 11  | апрель 2022 г.        |
| <b>3.2 Основные принципы организации учебной и внеурочной деятельности при реализации ФГОС НОО и ООО</b>           |  |   |                       |
| 3.2.1.   | Участие в практическом семинаре "Психолого- педагогическое сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО"  | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Педагог-психолог   | апрель-август 2022 г. |
| 3.2.2.   | Участие в Цикле вебинаров, организованных ИРО КК "Разработка общеобразовательной организацией адаптированных образовательных программ в соответствии со ФГОС НОО и ООО с учетом соответствующих примерных адаптированных программ общего образования; формирование | Администрация МБОУ СОШ № 11<br>Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | по отдельному графику |
| 3.2.3.   | Участие в Цикле вебинаров, организованных ИРО КК "Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС НОО и ООО»   | Администрация МБОУ СОШ № 11   | по отдельному графику |
| 3.2.4  | Участие в модельном семинаре "Организация внеурочной деятельности в начальной и основной школе"  | Администрация МБОУ СОШ № 11   | март 2022 г.          |
| <b>4. Мониторинговые исследования и формирование оценки качества</b>   |  |   |                       |

|                                  |  |                             |                      |
|----------------------------------|--|-----------------------------|----------------------|
| 4.1.                             | Мониторинг готовности школы к введению ФГОС НОО и ООО с учетом потребности в повышении квалификации и переподготовки педагогических работников | Администрация МБОУ СОШ № 11 | январь, июнь 2022 г. |
| 4.2.                             | Мониторинг готовности школы к реализации рабочих программ воспитания в соответствии с ФГОС НОО и ООО   | Администрация МБОУ СОШ № 11 | март, июнь 2022 г.   |
| <b>5. Повышение квалификации</b> |  |                             |                      |
| 5.1.                             | Повышение квалификации для руководящих и педагогических работников при переходе на ФГОС НОО и ООО  | Администрация МБОУ СОШ № 11 | в течение года       |
| 5.2.                             | Обучение учителей начальных классов по типовой программе   | Администрация МБОУ СОШ № 11 | в течение года       |